Notulen van de ALV 2026 van de EHBO-vereniging Klazienaveen,

d.d. 4-3-2026, gehouden in buurtgebouw “Ons belang” te Klazienaveen.

* De voorzitter opent de vergadering rond 19:40 uur en heet alle aanwezigen van harte welkom. De opkomst is goed en in overeenstemming met de opgaven (14 leden plus bestuur). De voorzitter zal notuleren bij gebrek aan een notulist en de evenementencoördinator met de secretaris zullen de vergadering voorzitten.

De presentielijst gaat rond.

* De agenda wordt zonder wijziging goedgekeurd

* De notulen van de ALV 2025 waren al per mail gedeeld met de leden. De notulen worden doorgenomen en zo nodig toegelicht en vervolgend goedgekeurd door de leden.

Toelichting:

* De kosten over 2025 zijn hoger geworden door de inschakeling van een boekhoudbureau voor de financiën. Er waren geen leden of vrijwilligers van buiten de vereniging gevonden om de taak van penningmeester op zich te nemen. De overgang van een boekhouding door een goedwillende leek naar een professioneel bureau kostte extra tijd en moeite en bracht dus extra kosten met zich mee. Door deze overgang is een kascommissie overbodig geworden.

* De evenementen coördinator maakt de EHBO’ers die inzet doen een groot compliment. Deze mensen zetten hun kennis en kunde in, worden daardoor steeds geroutineerder als EHBO’er, maken evenementen mogelijk en dragen ook bij aan de verenigingskas. Daardoor kan het lesgeld redelijk laag blijven.

De groepsapp die aangemaakt is voor de inzet-EHBO’ers werkt goed.

Er zijn zo’n tien inzet-EHBO’ers die 260 inzeturen gedraaid hebben. Omdat onze vereniging maar ook zusterverenigingen steeds meer moeite heeft om evenementen “bemenst” te krijgen is samenwerking gezocht met zusterverenigingen zodat we elkaar kunnen helpen. Afgelopen jaar hebben op die manier onze EHBO’ers drie evenementen van andere verenigingen mede mogelijk gemaakt. Klasse!

Door landelijke maatregelen is de Inzet van EHBO’ers verzwaard. Er worden meer EHBO’ers vereist bij gelijkblijvend evenement vergeleken met vorige jaren en de controle vanuit de gemeente is verscherpt. Een lid merkt heel terecht op dat ook controle tijdens een evenement mogelijk is. Het geldige EHBO-pasje (fysiek of digitaal) moet getoond kunnen worden. De oproep om dus bij inzet altijd het pasje (en geldige legitimatie) mee te nemen. Omdat onze vereniging alleen EHBO’ers met een geldig pasje inzet hoeft deze verscherping geen enkel probleem te zijn. De verhoging van het aantal vereiste EHBO’ers kan wel een probleem worden: de groep “inzet-EHBO’er” is beperkt (momenteel ongeveer tien leden) en de kosten voor de organisatie lopen op waardoor kleinschalige evenementen steeds moeilijker te organiseren worden.

De aanwezigheidsafspraken worden nog even in herinnering gebracht: een kwartier vóór aanvang van het evenement aanwezig zijn en melden bij de organisatie en na afloop van het evenement aan de organisatie vragen of de inzet beëindigd kan worden. Het kwartiertje vooraf valt niet onder inzet-uren en wordt dus niet vergoed aan de EHBO'er en niet in rekening gebracht bij de organisatie.

* Er gaat gewerkt worden aan een betere registratie van de inzet uren zowel voor de EHBO'er als voor de organisatie.

* Lessen: afgelopen jaar heeft Talitha van Houtem weer onze lessen verzorgd, tot tevredenheid van de leden: leerzame, afwisselende, leuke lessen werd opgemerkt door een lid. Er werden vier keer lesblokken van drie uur verzorgd voor twee groepen. Omdat, ook volgens de instructrice drie keer lessen van drie uur voldoende is worden dit jaar drie blokken ingepland. Data zijn al bekend en mondeling doorgegeven maar worden uiteraard nog per mail kenbaar gemaakt.

Gevraagd wordt of het mogelijk is om de onderwerpen van de herhalingslessen van tevoren aan te kondigen zodat desgewenst de onderwerpen van tevoren doorgenomen kunnen worden uit het EHBO-boek voor gevorderde EHBO'ers. Wellicht dat de instructrice dit boek digitaal heeft en de lesstof digitaal kan aanleveren. De vraag wordt voorgelegd aan de instructrice.

* De noodzaak van het volgen van voldoende lessen om competent te blijven en de geldigheid van de EHBO-pas te behouden wordt nog eens benadrukt. Leden die herhalingslessen missen worden per brief of mail gewezen op het risico van te weinig lessen volgen en zullen – als er geen veegles geregeld wordt- zelf moeten zorgen voor voldoende lessen door bijvoorbeeld bij een vereniging in de buurt lessen te volgen.

De secretaris geeft aan dat de lesdagen gelijk blijven (donderdagavond en zaterdagmorgen. Exacte tijden volgen uiteraard nog.

* Extra kwalificatie drank en drugs.

Een tiental leden heeft al aangegeven de extra opleiding tot EHBDD te willen volgen. Bij risicovolle evenementen wordt minstens één EHBO'er met genoemde kwalificatie geëist. De kosten voor de cursus worden natuurlijk lager als er meer cursisten zijn. Onze instructrice geeft nog tot juni deze opleiding. De opleiding wordt dus op redelijk korte termijn ingepland in overleg. Het is geen verplicht opleiding, de kosten komen in principe voor rekening van de cursist. Het bestuur bekijkt de financiële situatie van de vereniging om te zien of een tegemoetkoming vanuit de vereniging mogelijk is. Verder info volgt in de evenementen-appgroep.

* De evenementencoördinator vraagt toestemming aan de inzet-EHBO'ers om naam en telefoonnummer van de inzet-EHBO'er te delen met de organisatie als daar door de organisatie om gevraagd wordt. Gebruik van deze gegevens is alleen voor contact vooraf of tijdens het evenement. Uitdrukkelijk wordt de organisatie dringend verzocht de gegevens na het evenement te verwijderen i.v.m. AVG. De leden hebben geen bezwaar tegen delen van de gegevens voor genoemd doel.

* Bestuur

Het bestuur bestaat uit drie leden. Dat is minimaal en eigenlijk te weinig. Vooral het secretariaat is een zware taak. Gevraagd wordt aan de leden of er iemand de secretaris wil ondersteunen, vooral met digitale werkzaamheden. Het bestuur vergadert ongeveer eens in de drie maanden bij een van de leden thuis en houdt verder contact via de bekende wegen: telefoon, mail en app.

* Materiaalbeheer

Weinig kosten in 2025. Er is voldoende materiaal aanwezig maar een deel loopt tegen de houdbaarheidsdatum aan en zal dus vervangen moeten worden.

De AED is weer gecontroleerd.

De reanimatiepoppen (o.a. resusci Annie) van de vereniging zijn oud en onhandig groot en moeilijk schoon te maken vergeleken met de nieuwere poppen. De poppen van de instructrice worden nu geleend bij de lessen. Uiteindelijk voordeliger en steeds schone poppen die up to date zijn. Gekeken wordt of de oudere poppen verkocht kunnen worden of anderszins een goede bestemming kunnen krijgen.

Bij evenementen off road wordt gebruik gemaakt van (gehuurde) mountainbikes. Het is dan lastig een grote evenemententas mee te nemen. De aanschaf van kleinere, meer handzame tassen wordt bekeken.

* De rondvraag levert geen vragen of ideeën op.

* De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun komst en inbreng en sluit om 20:50 uur de vergadering.

Na afloop van de vergadering meldt zich een lid dat de secretaris wil ondersteunen!