



Aanvraag formulier EHBO.
KNV EHBO Afdeling Klazienaveen.

Correspondentie adres:

Naam organisatie:..... Naam contactpersoon:.....
Adres:..... Postcode:..... Plaats:.....
E-mailadres:..... Telefoon:.....

Factuuradres:

Ter attentie van:.....
Adres:..... Postcode:..... Plaats:.....
E-mailadres:.....

Evenement gegevens:

Naam evenement:..... Soort evenement:..... Datum:.....
Adres:..... Postcode:..... Plaats:.....
Tijd aanvang:..... Tijd einde:.....
Aantal deelnemers:..... Leeftijd-indicatie:.....
Overige informatie evenement:.....

Locatie evenement:

Locatie adres:..... Plaats:.....

Over locatie:	<input type="radio"/> Binnen	<input type="radio"/> Buiten	<input type="radio"/> Overig
EHBO ruimte:	<input type="radio"/> Binnen	<input type="radio"/> Buiten	<input type="radio"/> Geen
Stromend water:	<input type="radio"/> Binnen	<input type="radio"/> Buiten	<input type="radio"/> Geen
Aanwezig:	<input type="radio"/> Beveiliging	<input type="radio"/> Brandweer	<input type="radio"/> Ambulance
	<input type="radio"/> Arts	<input type="radio"/> Verkeersregelaars	<input type="radio"/> Politie

Gegevens EHBO ondersteuning:

Minimaal aantal EHBO-ers 2 Aantal EHBO-ers vergunning:.....
Naam contactpersoon:.....
Telefoonnummer contactpersoon:.....
AED aanwezig:..... Alcohol geschonken:.....
Verhoogd risico:.....

Bij het opsturen van dit formulier gaat u automatisch akkoord met de alg. voorwaarden.
evenementen@ehboklazienaveen.nl - Kloostermanswijk Oostzijde 87 7891HD Klazienaveen



Algemene voorwaarden EHBO KNV EHBO Afdeling Klazienaveen.

Artikel 1. Definities

- Aanvraag:** Schriftelijk verzoek, om eerstehulpverlening te verzorgen bij een evenement
- Offerte:** Een schriftelijk aanbod van KNV EHBO afdeling Klazienaveen om tegen een bepaalde prijs hulp te verlenen tijdens een evenement
- Evenement:** Een gebeurtenis zoals omschreven in de aanvraag/offerte.
- EHBO-post:** Een vaste of mobiele EHBO-voorziening waar hulpverleners eerste hulp en/of medische zorg kunnen verlenen zoals beschreven in art. 7 lid 8
- Organisator:** De organisator van een evenement
- Overeenkomst:** De aanvraag om hulpverlening te verzorgen gedurende een evenement en KNV EHBO afdeling Klazienaveen is bereid deze hulp te leveren zoals is vastgesteld door partijen getekende overeenkomst

Professionele hulp: Huisartsenpost of 112.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: cursussen, offertes en overeenkomsten waarbij KNV EHBO afdeling Klazienaveen zich verbindt om hulp te verlenen voor evenementen, alsmede op alle daaruit voor de KNV EHBO afdeling Klazienaveen voortvloeiende handelingen.
2. Afwijkingen van, en aanvullingen op de offerte of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk door partijen zijn overeengekomen.
3. Bij het aangaan van een overeenkomst aanvaardt de klant onze algemene voorwaarden.

Artikel 3. Aanvraag hulpverlening bij evenement

1. Indien u van onze diensten gebruik wilt maken, dan verzoeken wij u het hiervoor bestemde offerte ingevuld en ondertekend te retourneren.
2. De aanvraag EHBO bij evenementen dient uiterlijk 8 weken voor het evenement bij ons binnen te zijn. Deze tijd is nodig voor de werving, planning, inzet van hulpverleners, materiaal en eventueel om een ondersteuningsverzoek te plaatsen bij de overige EHBO-verenigingen.
3. In overleg met het bestuur kan een korter termijn voor het indienen van een aanvraag mogelijk zijn.
4. De vereniging wijst u erop dat de mogelijkheid bestaat dat de aanvraag niet kan worden gehonoreerd.
5. De vereniging zal ernaar streven om u zo snel mogelijk schriftelijk uitsluitel te geven.
6. Bij annulering van de hulpverlening berekenen we kosten.

Artikel 4 Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van akkoord op de offerte en eindigt van rechtswege op het moment dat partijen aan alle verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst hebben voldaan
2. Indien de werksituatie door KNV EHBO afdeling Klazienaveen als onveilig wordt beoordeeld en er door de organisator geen maatregelen genomen (kunnen) worden om dit voldoende te verbeteren, kan de hulpverlening per direct worden beëindigd.

Artikel 5. Prijzen

1. Onze prijzen zijn inclusief BTW. En hebben betrekking op aanvragen die voldoen aan Artikel 3 lid 2. Aanvragen die daar niet aan voldoen kunnen een afwijking hebben in de prijs.
2. Nacalculatie:
 - 2.1 Als op verzoek van de organisatie of beveiliging EHBO-ondersteuning nodig vindt na afgesproken tijdstip, zal er op basis van een dubbel uurtarief worden gecalculeerd.
 - 2.2. Materiaalverbruik: verbandmateriaal (afhankelijk van verbruik), gebruik van de AED (elektroden = €70,00)
 - 2.3 De nacalculatie volgt binnen 14 dagen na de inzet.
3. Er wordt een kilometervergoeding van á 0,19 cent per gereden km in rekening gebracht, indien het evenement buiten Klazienaveen plaats vindt.

Artikel 6. Betaling

1. KNV EHBO afdeling Klazienaveen brengt de organisator het in de offerte genoemde (of anderszins overeengekomen) bedrag in rekening. Als in overleg of op verzoek het aantal in te zetten uren wordt uitgebreid dan wordt het werkelijke aantal ingezette uren in rekening gebracht (nacalculatie).
2. Na de inzet ontvangt de organisator indien nodig een nacalculatie met specificatie van de daadwerkelijke gemaakte kosten. U ontvangt alleen een nacalculatie wanneer er meer kosten zijn gemaakt dan in de offerte is opgenomen
3. De organisator draagt er zorg voor dat binnen 30 dagen na dagtekening van de factuur het totaalbedrag is overgemaakt op IBAN-bankrekeningnummer NL24 RABO 0332 3268 61 ten name van Vereniging E.H.B.O. Klazienaveen o.v.v. het factuurnummer.
3. Bij annulering binnen 7 dagen voor de aanvang van het evenement behoudt KNV EHBO afdeling Klazienaveen zich het recht voor administratiekosten/organisatiekosten en eventueel reeds gemaakte kosten voor het evenement in rekening te brengen.

Artikel 7. Inzet tijdens evenement

1. Naar aanleiding van het aanvraagformulier hulpverlening zal de vereniging bepalen hoeveel hulpverleners en welk materiaal er ingezet gaan worden. Uitgangspunt is dat voor hulpverlening minimaal twee hulpverleners per dienst ingezet zullen worden.
2. De vereniging zorgt ervoor dat tijdens het evenement goed opgeleide hulpverleners worden ingezet. Alle hulpverleners zijn minimaal in bezit van een geldig EHBO-diploma.
3. De hulpverleners handelen conform de laatste druk van het Oranje Kruisboekje en de goedgekeurde behandelingsprotocollen.
4. Bij ernstige verwondingen wordt professionele hulp ingeschakeld.
5. Om de privacy van het slachtoffer zoveel mogelijk te waarborgen, wordt daar waar mogelijk het slachtoffer opgevangen en/of behandeld in een door de organisatie beschikbaar gestelde ruimte.
6. De vereniging is niet verantwoordelijk voor eventueel afgegeven gevonden voorwerpen.
- 7 De hulpverleners mogen niet worden ingezet voor orde- en veiligheidstaken.
8. Er een eerste hulp ruimte aanwezig (EHBO-post) is om eventuele slachtoffers op te vangen. De ruimte voldoet aan de volgende criteria:
 - a. De ruimte is herkenbaar als eerstehulp post, goed bereikbaar en toegankelijk voor hulpvragers en ambulances
 - b. De EHBO-post is bij voorkeur afsluitbaar.
 - c. Bovendien dient de ruimte voorzien te zijn van stromend water of voldoende schoonwater, 2 stoelen en een tafel.
 - d. Elektriciteit en goede verlichting (indien noodzakelijk)
9. Voor kleinere evenementen is het niet direct noodzakelijk een EHBO-post in te zetten.
10. De organisator van het evenement zorgt voor eten en drinken tijdens de inzet, tenzij anders afgesproken.

Artikel 8. Bescherming privacy slachtoffers

1. Bij behandeling van slachtoffer zal de hulpverlener een aantal persoonsgegevens noteren en een situatierapport opmaken (indien nodig) deze gegevens worden vertrouwelijk behandeld.
2. Indien slachtoffer toestemt in het inschakelen van professionele hulp, dan worden gegevens en noodzakelijke informatie (situatierapport) overgedragen aan de professionele hulpverlener.
3. Informatie die in vertrouwen aan een hulpverlener wordt medegedeeld, zal ook als zodanig worden behandeld en niet aan derden worden doorgegeven tenzij de desbetreffende slachtoffer hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.
4. Het opgemaakte situatierapport wordt geanonimiseerd gebruikt om evenementen te evalueren met de organisator.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Bij ernstige verwondingen wordt professionele hulp ingeschakeld. De vereniging is niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende kosten.

Artikel 10. Toepasselijk recht en rechtsbevoegdheid

1. Op deze dienstverlening is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die naar aanleiding van onderhavige Overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen partijen in onderling overleg trachten tot een oplossing te brengen, indien door partijen gewenst met inschakeling van een daartoe in gezamenlijk overleg te benoemen bemiddelaar.
3. Indien met betrekking tot deze geschillen door partijen geen gelijk wordt bereikt, worden de geschillen voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Assen